ПРОГРАМА ЗА ФИНАНСИСКА ПОДДРШКА

НА РУРАЛНИОТ РАЗВОЈ ЗА 2023 ГОДИНА

У П А Т С Т В О

ЗА КОРИСНИЦИ НА СРЕДСТВА ОД ПРОГРАМАТА ЗА ФИНАНСИСКА ПОДДРШКА НА РУРАЛНИОТ РАЗВОЈ ЗА 2023 ГОДИНА ЗА:

– ТЕХНИЧКА ПОДДРШКА ВО ЗЕМЈОДЕЛСТВОТО И РУРАЛНИОТ РАЗВОЈ

– МЕРКА 2 - СУБВЕНЦИОНИРАЊЕ НА КАМАТНА СТАПКА

Септември 2023

ОПИС НА МЕРКАТА

Субвенционирање на каматна стапка е помош во земјоделството и руралниот развој кој обезбедува полесен пристап за финансирање, финансиски придонес и поделба на кредитниот ризик во смисла на намалувањето на каматната стапка на кредити наменети за земјоделство и рурален развој како примарно земјоделско производство, преработка на земјоделски производи и трговија на земјоделски производи.

ОПИС НА ПРИФАТЛИВИ ТРОШОЦИ И ВИСИНА НА ФИНАНСИСКА ПОДДРШКА

Помошта е наменета за кредити кои имаат годишна каматна стапка во висина до 8% на годишно ниво, кои се исклучиво пласирани од банки и штедилници со дозвола за работа од Народната банка на Република Македонија за период до 10 години и тоа за инвестиции кои се финансирани од инструментот за претпристапна помош во земјоделството и руралниот развој од Европската унија (ИПАРД) и истите не се повисоки од 500.000 евра во денарска противвредност по среден курс на Народната банка на Република Македонија утврден на денот на склучувањето на договорот за кредит.

Помошта е во висина од 50% од висината на каматната стапка на годишно ниво. Висината на помошта може да биде и повисока од 50% во согласност со членот 94 став (2) од Законот за земјоделство и рурален развој односно **за земјоделските стопанства кои се регистрирани во Единствениот регистар на земјоделски стопанства** се зголемива согласно следните критериуми:

- 55% од вредноста на инвестицијата во останатите подрачја кога носителот на инвестицијата е млад земјоделец,
- 60% од инвестицијата во подрачја со ограничени можности за земјоделско производство,
- 65% од прифатливите инвестициски трошоци во подрачја со ограничени можности за земјоделско производство кога носителот на инвестицијата е млад земјоделец,
- 75% од прифатливите инвестициски трошоци во недостапни рурални заедници и
- 60% од прифатливите инвестициски трошоци доколку инвестицијата придонесува за заштита и унапредување на животната средина, подобрување на хигиенските услови и благосостојба на животните на земјоделското стопанство, освен во случај кога инвестицијата е во подрачја со ограничени можности за земјоделско производство кога помошта е 75%.

НАЧИН НА КО-ФИНАНСИРАЊЕ

ОПШТИ ПРИНЦИПИ

Финансирањето од Програмата за финансиска поддршка на руралниот развој за 2023 година се врши врз основа на одобрено барање за користење средства од Програмата и склучен Договор за финансиска поддршка за одобрена инвестиција. Исплата на средства се врши по целосна реализација на инвестицијата која мора да е во согласност со Договорот за финансиска поддршка. Корисникот на Програмата во целост е одговорен за реализација на одобрената инвестиција.

Финансиската поддршка се исплаќа по принцип на ко-финансирање на реализирани и исплатени инвестиции од страна на корисникот во висина од минимум 50% од вредноста на одобрените прифатливи трошоци.

КОРИСНИЦИ

Корисници на помошта за субвенционирање на каматна стапка се физички и правни лица корисници на финансиски средства од инструментот за претпристапна помош во земјоделството и руралниот развој од Европската унија (ИПАРД).

Право на користење на финансиски помош ќе имаат корисници на финансиски средства од инструментот за претпристапна помош во земјоделството и руралниот развој од Европската унија (ИПАРД), кои потпишале договор после завршување на последниот јавен повик за субвенционирање на каматна стапка, односно после 18.01.2019 година.

ПОТРЕБНИ ДОКУМЕНТИ ЗА ПРИЈАВУВАЊЕ ЗА МЕРКА 2

Барањата за финансиска поддршка се поднесуваат по електронски пат на:
e-baranje.ipardpa.gov.mk
Сите заинтересирани странки за поднесување на Барања за финансиска поддршка потребно е да се регистрираат во системот за електронско аплицирање. Деталниот опис на постапката за регистрација се наоѓа во „*Упатството за регистрација*“. Регистрацијата е еднократна, а добиенето корисничко име се користи за поднесување на сите идни барања за финансиска поддршка како и барања за исплата на средства.
Деталниот опис за креирање на барање за финансиска поддршка се наоѓа во „*Упатство за поднесување на барање* “. По креирањето и поднесувањето на електронското барање за финансиска поддршка истото треба да се превземе, испечати и потпише од страна на подносителот. Барањето заедно со пропратната документација потребно е да се достави до Агенцијата за финансиска поддршка во земјоделството и руралниот развој.

Документи кои се доставуваат до Агенцијата

1.	Барање за финансиска поддршка генерирано преку системот за електронско поднесување на барање на e-baranje.ipardpa.gov.mk за мерката 2 **(барањето треба да е своерачно потпишано од страна на поднесувачот на барањето)**
2.	Договор за склучен кредит со банка или штедилница за инвестицијата финансирана од Инструментот за претпристапна помош во земјоделството и руралниот развој од Европската унија
3.	Детален амортизационен план кој е прилог на договорот за кредит **Напомена: Доколку сумата на кредитот е повисока од сумата одобрена согласно договорот склучен со Агенцијата за користење на финансиски средства од ИПАРД, тогаш да се достави пресметковен амортизационен план согласно сумата наведена во договорот од ИПАРД**
4.	Потпишан договор со Агенцијата за користење на финансиски средства од инструментот за претпристапна помош во земјоделството и руралниот развој од Европската унија – ИПАРД **(фотокопија)**

ПОСТАПКА ПРЕД АФПЗРР

1. Поднесување на барање

По објавување на јавниот повик, од страна на АФПЗРР, за поднесување на барања за користење на средства од Програмата за финансиска поддршка на руралниот развој за 2023 година, потенцијалниот корисник на средствата треба да поднесе електронско барање за користење на средства од Програмата за финансиска поддршка на руралниот развој за 2023 година по соодветната мерка. Креираното електронско барање се превзема, печати и потпишува од страна на Барателот и заедно со сите пропратни документи соодветно на типот на инвестиција се доставува до Агенцијата во затворени во плик на кој на горниот лев агол да пишува **„Барање за финансиска поддршка , Архивскиот број на Барањето (0723-216-XXXX/1)“** на следната адреса:

АФПЗРР за финансиска поддршка во земјоделството и рурален развој ул. „3-та Македонска бригада“ бр 20 зграда на Македонија Табак блок Ц 1000 Скопје, Република Македонија или лично на рака во писарницата на АФПЗРР за финансиска поддршка во земјоделството и руралниот развој (АФПЗРР), на истата адреса.

2. Обработка на барање и избор на корисници

По направената контрола за комплетност на барањето, веродостојност на податоците дадени во барањето и неговата прифатливост согласно со критериумите, следува рангирање на поднесените барања согласно датум и време на поднесување на електронското барање. Потенцијалниот корисник ќе биде писмено известен за прифаќање или одбивање на неговото барање во рок не подолг од 3 месеци од завршување на јавниот повик.

Доколку барањето биде прифатено, АФПЗРР до потенцијалниот корисник испраќа "Решение за одобрување на барање".

Против решенијата на АФПЗРР не е дозволена жалба и истите се конечни во управна постапка.

Против решенијата на АФПЗРР може да се поведе управен спор. Поведувањето на управниот спор не го одлага извршувањето на решението (член 20 од Законот за основање на АФПЗРР за финансиска поддршка во земјоделството и руралниот развој („Службен весник на Република Македонија" бр.72/07, 05/09 , 43/14, 193/15, 39/16, 164/18 и 190/19).

Напомена: Документите од Централниот регистар на Република Македонија како и податоците од Единствениот регистар на земјоделски стопанства Агенцијата ги прибавува по службена должност.

3. Склучување на договор

Со решението за одобрување на барање, АФПЗРР го известува потенцијалниот корисник дека во определен рок треба да дојде во просториите на АФПЗРР да потпише „Договор за финансиска поддршка". Договорот се потпишува во 4 (четири) идентични примероци од страна на корисникот и директорот на АФПЗРР, од кои по два примерока добива секоја од договорните страни.

4. Обработка на барање за исплата и постапка за одобрување на исплата

По реализација на активностите од договорот корисникот треба да достави барање за исплата и останата документација со која ќе се потврди дека активностите согласно договорот се завршени. Документите кои ќе бидат доставени од страна на корисникот треба да бидат заверени од органот/фирамата која ги издава.

Барање за исплата е унифициран образец кој корисниците ќе го добијат при потпишување на договорот за финансиска поддршка.

Барањата за исплата се доставуваат до АФПЗРР согласно временскиот рок определен во Договорот. Корисникот е обврзан своерачно или електронски да го пополни соодветното барањето за исплата и ги достави потребните документи до АФПЗРР, притоа наведувајќи за која мерка и тип на инвестиција го поднесува истото.

Проверката на финансиската документација се извршува исклучиво на оригинали или копии заверени на нотар при што во случај да се доставени оригинални документи после завршување на постапката за одобрување на исплата АФПЗРР ги враќа истите заедно со донесеното решение до крајниот корисник. Истите ќе бидат означени со печат на АФПЗРР како би се избегнало понатамошно двојно финансирање.

Доколку документите кои се пропратни кон барањето за исплата се достават после рокот, барањето ќе биде одбиено и договорениот износ на финансиска поддршка нема да биде исплатен.

Доколку корисникот направил промени во инвестицијата кои не се предмет на договорот, а притоа не е поднесено барање за анекс на договор, истото барање нема да биде исплатено, или ќе биде делумно исплатено во зависност од ефектот кој настаната промена ќе го има врз целокупната инвестиција која е предмет на договорот.

Сите активности направени пред потпишување на договорот нема да бидат предмет на инвестиција. Исто така сите активности после рокот на реализација на инвестицијата или во рокот на доставување на барањето за исплата нема да бидат предмет на финансиска поддршка.

Откако ќе биде одобрена исплатата, АФПЗРР донесува решение за одобрување на исплата. Доколку биде одбиено барањето за исплата, АФПЗРР донесува решение за одбивање.

Со решението крајниот корисник ќе биде известен за сумата која му е одобрена т.е одбиена, притоа може да приложи тужба до Управен суд согласно законските предвидени постапки.

Сите одобрени и исплатени инвестиции ќе бидат предмет на контрола во период од 5 години после извршената исплата со цел да констатира оддржливоста и непроменетоста на инвестицијата согласно договорот.

ГЕНЕРАЛНИ НАПОМЕНИ

1. Барателот поднесува уредно и комплетно пополнето барање за користење на средства.
2. Еден барател поднесува посебно барање за секоја мерка. Еден барател може да поднесе најмногу 2 барања по различни мерки од оваа програма. Во рамките на мерката барателот може да поднесе 1 барање кое се однесува само на еден тип на инвестиција.
3. Барателот ја доставува документацијата во затворен плик преку препорачана пошта на адреса: АФПЗРР за финансиска поддршка во земјоделството и руралниот развој, ул.Трета Македонска Бригада бр 20 (зграда Македонија Табак блок Ц) 1000 Скопје, или со предавање во архивата на АФПЗРР секој работен ден од 8:30 до 16:30 часот.
4. Барателот ја доставува дополнителната документација во затворен плик преку препорачана пошта на адреса: АФПЗРР за финансиска поддршка во земјоделството и руралниот развој, ул.Трета Македонска Бригада бр 20

(зграда Македонија Табак блок Ц) 1000 Скопје, или со предавање во архивата на АФПЗРР секој работен ден од 8:30 до 16:30 часот. На предната страна на пликот во горниот лев агол да пишува **дополна за архивски број** кој ќе биде наведен во известувањето за дополнување на барањето.

5. Доколку понудите или про-фактурите кои се доставени во прилог на проектот се од странство, потребно е истите да бидат преведени на македноски јазик од овластен судски преведувач.
6. Исплатата на средства од оваа Програма по корисници ја врши АФПЗРР врз основа на претходно одобрени барања со склучен договор за финансиска поддршка за рурален развој и одобрени барања за исплата.
7. Доколку вкупната вредност на инвестицијата без ДДВ наведена во барањето, се разликува од вкупната вредност на инвестицијата без ДДВ наведена во понудата/про-фактурата, АФПЗРР како важечка сума за ко-финансирање ќе ја земе пониската вредност.
8. Доколку корисникот на средствата од програмата сака да направи измена на договорот, истиот е должен да достави барање за измена на договорот.
9. Доколку барателот или корисникот на средства од програмата ја промени адресата за коресподенција, истиот е должен да ја извести АФПЗРР.
10. Доколку барателот се откажува од инвестицијата односно финансиската поддршка од АФПЗРР пред донесување на одлука за ко-финансирање, истиот е должен писмено да ја извести АФПЗРР.
11. Почеток на реализација на инвестициите е по потпишување на договорот.
12. Сумата наведена во барањето мора да соодветствува со сумата во пропратните документи.
13. АФПЗРР го задржува правото да побара дополнителна документација.

НАПОМЕНА: Во случај на техничка грешка во текстот на ова Упатство важат одредбите од Програмата за финансиска поддршка на руралниот развој за 2023 година и Законот за земјоделство и рурален развој.

Контакт:

Агенција за финансиска поддршка во земјоделството и руралниот развој, Сектор за одобрување на проекти.

Телефон: 02 3097 460, секој работен ден од 08.30 до 16.30 часот

Е-пошта: ipardpa.info@ipardpa.gov.mk